

令和2年度 事業計画

多機能型事業所 ラ・ルーチェ

1. 法人理念

社会福祉法人福角会は、「この子らを世の光に」の心を心として、全ての人たちが地域の中で安全で安心して暮らせる豊かな生活の実現を目指します。

2. 事業所の基本方針

利用者が自立した日常生活や社会生活を営むことができるよう、日中活動の場を提供し、生産活動・創作活動を通して社会の一員として働く喜びを得るとともに、地域の方々の集いの場、コミュニティの場としての機能をはたし、地域の中で安全で安心して暮らすことができるよう就労の場と社会参加の場づくりを行う。

また、多機能型事業所としての柔軟な事業展開を行うとともに、就労継続支援B型事業で企業等への一般就労を希望される方には、事業所内での作業訓練や企業等での職場実習を通し知識・能力の向上を図るとともに、一般就労に向けた支援をハローワークなどの関連機関と協力する。

3. 事業所の重点目標

①日中活動支援

生産活動『働く場』を提供することで、働く喜びと、潤いのある生活が送れるよう日中活動を通して支援を行うとともに、職業能力の向上を図ると共に工賃向上を目標に、一人一人が安定して収入を得ることにより、潤いと生きがいのある生活の実現を図る。

①-1 就労継続B型支援

ア. 生産活動その他の活動の機会の提供を行う。

- ・カフェ喫茶(ホール業務)
- ・委託清掃(委託清掃業務)

イ. 職場定着を促進するための職業生活における相談等の支援の継続を行う。

ウ. 利用者の個々に合わせた支援計画を作成し計画的支援を行う。

エ. 一般就労への移行に向けて以下の取り組みを行う。

- ・就労に必要な知識及び能力の向上のために必要な訓練等の実施
- ・職場実習の実施、受け入れ先の確保
- ・公共職業安定所での休職登録等、求職活動及び関係機関と連携(職業安定所への同行)
- ・適性や要望に応じた職場開拓

オ. 前項に掲げたもののほか、利用者の状況に応じた適切な指導及び訓練を行う。

①-2 生活介護

ア. 生産活動その他の活動の機会の提供を行う。

- ・パン・ピザの製造販売(キッチン業務)
- ・ピザ焼き体験(参加者へのサポート業務)
- ・委託清掃(委託清掃業務)

イ. 利用者の個々に合わせた支援計画を作成し計画的支援を行う。

ウ. 社会体験活動を通して、社会資源を積極的に活用しつつ生きがいのある生活を目指す。

エ. 前項に掲げたもののほか、利用者の状況に応じた適切な指導及び訓練を行う。

②地域との交流

ア. ラ・ルーチェが地域の方々の集いの場、コミュニティの場となるよう落ち着いた空間を提供するとともにイベント等を通して交流の機会を図る。

イ. 地区公民館活動や地域貢献活動、地域行事に積極的に参加し、地域との交流を深める機会を設けると共に、民生委員とも連携を図り利用者の地域生活への理解を得ることとする。

ウ. ほりえ地区まちづくりコミュニティ会議に毎月、第3土曜日(10月、11月は除く)手作り市を開催していただき、地域との交流を深めていく。

③健康管理

ア. 嘱託医及び看護師等と連携を図りつつ、利用者個々の健康状態の把握、維持向上に努める。

④情報公開の充実

ア. ホームページや広報誌の充実をはかり、積極的に情報を公開していく。

⑤利用者に対する虐待防止対策

ア. 障害者虐待防止法及び障害者差別解消法を遵守し職員の資質向上を図ると共に、利用者の方の権利利益の擁護を図る。

⑥関係機関との連携

ア. 事業実施にあたっては、下記の関係機関との連携を密にし、利用者、家族の同意を得て適切なサービスの提供に努める。

イ. 当該市町及び愛媛県知的障害者更生相談所、児童相談所。

ウ. その他の福祉サービス事業所又法人内施設。

エ. 一般就労に関わるハローワーク等関係機関。

⑦人材育成

ア. 人事考課マニュアルを活用しつつ人事考課を適切に運用し、人材育成や能力の開発・意欲向上に繋げるよう努める。また、キャリアパスプログラムを基に、必要な研修を実施しつつ、意欲や資質の向上を目指す。

イ. 採用時研修を実施し業務開始時に必要な心構えや知識を養う。

ウ. メンター制度を導入し、新任職員のフォローアップ体制を行い、職場への定着を目指す。

⑧その他

ア. ご家族等との意見交換や情報共有の機会を確保し交流を深める。

イ. 事業が円滑に行えるよう、また、お客様に喜んでもらえるような事業所作りを行う。

4. 職員の努力目標

① チームワーク（和）を大切にし、チームで働きやすい職場環境作りを目指す。

② 地域関係者、家族、関係機関等との連携を密にし、地域に根ざした信頼のある事業所を目指す。

③ 障害者虐待防止法を遵守し虐待を防止する視点だけに留まらず、常に利用者への支援の質向上を目指していく。

④ 安定した日中活動がおくれるように利用者の特性を理解し特性応じた作業を提供する。

⑤ カフェの部門を利用して頂くお客様に対して癒し場所となるような落ち着いた空間作りを目指して行く。

令和2年度 行事計画

多機能型事業所 ラ・ルーチェ

| 月 | 行事 | ショッピングイベント | 研修会等 |
|--------|---|---|--|
| 4 | 余暇活動 避難訓練（火災） | マチコミ手作り市 | 法人新任研修Ⅰ 内部研修（各マニュアル説明） |
| 5 | 余暇活動 県障がい者スポーツ大会 | マチコミ手作り市 | 法人新任研修Ⅱ 法人普通救命救急講習 |
| 6 | 余暇活動 歯科検診（希望者） 避難訓練（水害） | マチコミ手作り市 | 法人新任研修Ⅲ兼中堅研修Ⅰ 法人救命救急（小児対象） 内部研修（感染症対策研修） |
| 7 | 余暇活動 | マチコミ手作り市 | 法人中堅研修Ⅱ兼幹部研修Ⅰ |
| 8 | 余暇活動 健康診断（希望者） | マチコミ手作り市 | 法人全階層研修Ⅰ |
| 9 | 余暇活動 利用者（バーベキュー） | マチコミ手作り市 | 法人中堅研修Ⅲ 内部研修（人権・虐待研修） |
| 10 | 余暇活動 福角会祭 | | |
| 11 | 余暇活動 日帰り旅行 避難訓練（地震） | | 法人幹部研修Ⅱ |
| 12 | 忘年会 大掃除 | マチコミ手作り市 | 法人全階層研修Ⅱ 内部研修（防災研修） |
| 1 | 余暇活動 | マチコミ手作り市 | 一般事業主行動計画 |
| 2 | 余暇活動 避難訓練（火災） | マチコミ手作り市 | 法人幹部研修Ⅲ |
| 3 | 余暇活動 | マチコミ手作り市 | |
| | | | |
| 会議等 | 月例 | 職員会（出張報告会含む）/運営推進委員会 | |
| | 随時 | 個別支援調整会議・内部研修 人権委員会・リスクマネジメント委員会・コンプライアンス委員会・危機管理委員会 | |
| 毎月イベント | 雨の日セール（ポイント2倍）/マチコミ手作り市（10月・11月をの除く第3土曜日） | | |