

令和3年度 障害者支援施設いつきの里 事業実績報告書

1. 事業報告

①安全で安心して暮らせる生活を支える

・利用者の方々に安全で安心して暮らして頂くために、日常生活のひとつひとつの場面において、一人ひとりの気持ちに寄り添い、やさしく接しやさしく声をかけながら、表情をしっかりとみて支援や介助を行い、安心して暮らして頂けるよう取り組みました。環境面として、過ごしやすい居室環境の整備と衣類の調整に配慮を行いました。支援で困る場面については、利用者さん自身がもっとも困っているという考えのもと、根本原因を探る話し合いを持ち、取り組みを共有し、利用者さんが穏やかに暮らせるようにつきあう支援を行い、関係づくりに努めました。

②健康を支える。

・医療的なケアの必要性が高まっている中、日常の健康管理を確実にしながら利用者1人ひとりの表情や気持ちを汲み取り、必要な医療機関への受診を行いました。病院受診、治療、経過観察について、毎日の朝と夕方に行っている夜勤者ミーティングにて確認し合い、職員間での正確な情報共有と情報をつなぐことに努めました。利用者さんからは症状の訴えが表出されにくい方が多いため、いつもとの違いにできるだけ多く気づくことができるよう、支援者からの働きかけを行いました。

③行動障害への支援

・「全ての行動には言葉(意味)がある」という考え方のもと、行動の意味を探り、意味に対しての支援を行いました。また、想いを表出する表現行動に込められている「本当の気持ち」を分かろうとする姿勢を持つことを、支援者同士の共通認識として支援にあたるよう努めました。利用者さんが「一緒にいて良かった」と思っていただけの時間を作り、本人との関係づくりと本人の理解に努めました。

④日中活動支援の充実

・新型コロナウイルス感染症の拡大により、行事・外出活動等が制限される中でしたが、職員がアイディアを出し合い、テイクアウトでの食事やお菓子作り等を実施しました。『どうすれば出来るか』という視点を大切に、利用者さんからの要望に応えるイベント活動として『いつきフェスティバル』を開催し、お祭り気分を楽しんでいただくことが出来ました。日々の活動内容については、運動活動やミュージックケア、絵本の読み聞かせ等、利用者さんと職員が一緒になってできる活動を実施しました。

⑤人権の尊重

・姿勢宣言を掲げ、それぞれが専門的役割を自覚しながら、一人ひとりをかけがえのない存在として支援することを常に確認しながら関係性の構築に努めました。常に利用者さんの気持ちを尊重し、安心して過ごしていただけるよう取り組みました。いつきの里・いつきホームズ内部研修として、虐待防止研修を各部会等において研修を実施し、大切にすべきことを共有しました。また、毎月、業務の振り返りチェックを実施し各職員がセルフチェックに努めました。

⑥働きがいを感じる職場づくり

働きがいを感じる職場づくりの取り組みとして、『内部研修:働きがい・モチベーションアップ研修』を開催しました。リーダー職が講師となり、自分の入社してからの体験談を話したり、利用者さんに対しての思いや仕事の悩み、そして、今後の目標や夢を発表しました。同じ思いや悩みを共感し合う機会となるとともに、同じ職場で一緒に働く仲間の理解が促進され、相互のモチベーション向上にもつながりました。

⑦人材育成

・外部講師を依頼し「障害を有する方(児)の人権擁護と支援者に求められる覚悟」と題して、計2回、人材育成研修を開催しました。新卒新規採用職員については年度途中での離職となり、定着と育成についての取り組みを見直す機会としました。また、従業者意識調査アンケートの結果より、事業所内のコミュニケーションやチームワークに課題があるとの評価であり、どのように取り組んでいくかを検討し、「いつきの里・いつきホームズの価値観と目指すところ」を作成し、育ちあえる職場を目指すことといたしました。

⑧ご家族との連携

・コロナ禍の状況でしたが、3蜜にならない工夫を行いながら、あかね寮利用者家族・生活介護在宅利用者家族と家族懇親会を実施しました。帰宅や面会が制限される中、感染拡大状況を確認しながら時期を見て、可能な帰宅や面会を実施しました。各担当支援員より、利用者さんの様子について、ご家族の方々に電話連絡を行うよう努めました。

⑨その他

・新型コロナウイルス感染予防について

基本的な感染予防に努めると共に、手洗いの徹底や寮内の消毒・定期的な換気を実施しました。食事についてもソーシャルディスタンス確保のため各テーブルに1名で食事提供を行い、使用後はテーブルや椅子の消毒を徹底しました。また、新型コロナワクチン接種についても、家族と確認し随時実施しました。

・機械機器等の改修

寮内に業務用乾燥器2台を購入し、1台増しました。

厨房関係として、利用者食事用食器買い替え、冷蔵庫を購入しました。

2. 年間行事報告

月	日	行事名	内 容
4	1	利用者身体計測	利用者の身長・体重・腹囲等、健康管理を行う上での基礎データを収集。
	2	キララの会歓迎会	新入職員4名を迎え、新棟2階会議室にて、活動班ごとに分かれて、新入職員紹介と歓迎をし、一緒にお茶菓子等を摂りながら実施。
	20	利用者健康診断	入所利用者40名が順風会検診センターによる健康診断をあかね寮やレントゲン車にて実施。
5	1	キララの会役員会選挙	令和3年度の自治会役員の立候補を募り、公示、選挙を行い、会長、副会長などを決めました。また、自治会担当職員が利用者さんからの意見や要望の聞き取りを行いました。
6	3	法人監事監査	法人本部にて実施する。
	18	歯科検診	愛媛県口腔保健センターによる歯科検診を生活介護棟にて実施。
9	14	避難訓練	地震の夜間想定で入所利用者さんと夜間の職員体制にて実施。
10	20	利用者健康診断	在宅利用者が順風会検診センターによる健康診断を生活介護棟にて実施。
11	29	インフルエンザ予防接種	生活介護棟で実施。(施設入所40名、生活介護在宅利用者希望者)
12	17	キララの会 忘年会	生活介護事業において、お菓子を食べたり、ジュースを飲んだりして1年の労をねぎらっている。
	21	忘年会	新型コロナウイルス感染症のため、テイクアウトの弁当などを注文して各寮で忘年会を実施。
	28	大掃除	年末大掃除を実施。
1	5	キララの会新年会	生活介護事業として活動班ごとに、食堂へ入り、年男や年女を紹介しながら、令和4年の健康を祈願しながら、お茶会を実施。
3	3	避難訓練(夜間想定)	夜間を想定した職員数にて、避難訓練を実施。
	10	いつきフェスティバル	コロナ禍で旅行やお祭りが中止となり、利用者さんよりお祭りがしたいと声上がる。施設内にてお祭りを企画して、タコ焼きやフランクフルトなど屋台を準備したり、スタンプラリーや抽選会など楽しみとなる企画を実施。
	18	キララの会送別会	いつきの里会議室にて開催。退職者1名と異動者1名の紹介。
	23	事業概要説明会	中止(新型コロナウイルス感染症の為)。紙面だけの報告。

3. 利用者の状況

(1) 事業定員と利用現員

事業	定員	現 員		
		男性	女性	計
施設入所支援	40	24	16	40
生活介護	50	38	26	64

令和4年3月31日現在

(2) 事業の利用率 (%)

事業	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間
施設入所支援	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
生活介護	102	104	104	103	102	103	104	104	104	99	101	102	103

(3) 月別 現員・利用開始・終了の状況

【施設入所支援】

月	現 員			利用開始			終了		
	男性	女性	計	男性	女性	計	男性	女性	計
4月	24	16	40	0	0	0	0	0	0
5月	24	16	40	0	0	0	0	0	0
6月	24	16	40	0	0	0	0	0	0
7月	24	16	40	0	0	0	0	0	0

8月	24	16	40	0	0	0	0	0	0
9月	24	16	40	0	0	0	0	0	0
10月	24	16	40	0	0	0	0	0	0
11月	24	16	40	0	0	0	0	0	0
12月	24	16	40	0	0	0	0	0	0
1月	24	16	40	0	0	0	0	0	0
2月	24	16	40	0	0	0	0	0	0
3月	24	16	40	0	0	0	0	0	0
合計				0	0	0	0	0	0

【生活介護】

月	現員			利用開始			終了		
	男性	女性	計	男性	女性	計	男性	女性	計
4月	39	26	65	0	0	0	0	0	0
5月	39	26	65	0	0	0	0	0	0
6月	39	26	65	0	0	0	0	0	0
7月	39	26	65	0	0	0	0	0	0
8月	39	26	65	0	0	0	0	0	0
9月	39	26	65	0	0	0	0	0	0
10月	39	26	65	0	0	0	0	0	0
11月	39	26	65	0	0	0	0	0	0
12月	39	26	65	0	0	0	0	0	0
1月	39	26	65	0	0	0	1	0	1
2月	38	26	64	0	0	0	0	0	0
3月	38	26	64	0	0	0	0	0	0
合計				0	0	0	1	0	1

(4) 障害支援区分等の状況

【施設入所支援】

性別	障害支援区分						計	加算 重度加算
	1	2	3	4	5	6		
男性	0	0	0	0	0	24	24	24
女性	0	0	0	0	0	16	16	16
合計	0	0	0	0	0	40	40	40

令和4年3月31日現在

【生活介護】

性別	障害支援区分						計	加算 重度加算
	1	2	3	4	5	6		
男性	0	0	0	2	3	33	38	11
女性	0	0	0	1	2	23	26	6
合計	0	0	0	3	5	56	64	17

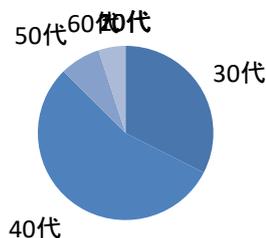
令和4年3月31日現在

(5) 年齢状況

【施設入所支援】

性別	利用者数	最高齢	最年少	平均年齢
男性	24	53才	31才	40.5才
女性	16	60才	37才	47.2才
合計	40			43.2才

年代別比率	
10代	0.0%
20代	0.0%
30代	32.5%
40代	55.0%
50代	7.5%
60代	5.0%
70代	0.0%

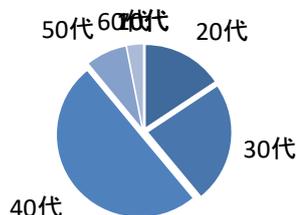


令和4年3月31日現在

【生活介護】

性別	利用者数	最高齢	最年少	平均年齢
男性	38	53才	23才	38.1才
女性	26	60才	22才	44.1才
合計	64			40.5才

年代別比率	
10代	0.0%
20代	15.6%
30代	23.4%
40代	50.0%
50代	7.8%
60代	3.1%
70代	0.0%



令和4年3月31日現在

4. その他の実施事業

※障害児(者)地域療育支援事業

事業内容	松山市	県
在宅支援訪問療育等指導事業	0件	0件
在宅支援外来療育等指導事業	0件	0件
施設支援一般指導事業	0件	0件

令和4年3月31日現在

5. 苦情・要望の受付状況

苦情受付	
内 容	件数
	0件

意見要望受付	
内 容	件数
	0件

6. 職員研修実績

月	日	日数	研修内容	用務先	参加職員氏名
4	1	3.5h	【内部:採用時研修】 「施設長講話」:安高泰志 「防災設備」:角藤洋平	いつきの里	弓削田、宮内、伊藤
4	2	3h	【内部:採用時研修】 「安全運転」:福富智樹 「虐待防止」:安高泰志	いつきの里	弓削田、宮内、伊藤
4	6	1h	【内部:採用時研修】 「金銭管理」:白石美穂	いつきの里	弓削田、宮内、伊藤

4	6	3.5h	<p>【法人】新任研修Ⅰ ※ビデオ聴講</p> <p>■講義 『法人の理念と福祉職員としての心構え』 ・法人の理念の理解、福角会職員として、社会人としての自覚・心構えについての講義を行う。 (講師)社会福祉法人 福角会 理事長 芳野道子</p> <p>■事務局説明 『就業規則・各規程の説明』 ・就業規則、その他各種規程等の説明や各種相談窓口等の説明を行う。 (講師)法人本部事務局 長野恵里香</p> <p>■事務局説明 『人材育成への取り組みについて』～スケジュール・目標設定・面接・取組方法～ ・キャリアパス制度、人事考課制度、研修制度等について理解を深める。特に目標や具体的取り組みの考え方や各面接等について、例を用いて説明を行う。 (講師)法人本部事務局 山内陽介</p>	いつきの里	いつきの里:弓削田、宮内慎、伊藤
4	9	3.5h	<p>【法人】新任研修Ⅰ ※ZOOM研修</p> <p>■講義 『社会人としてのマナー』～ビジネスの基礎力～ ・グループワーク「これまでの仕事を振り返って」・印象を高めるポイント(挨拶・言葉遣い・お辞儀の仕方) ・ビジネスマナーの基本Ⅰ (来客訪問・案内の仕方・名刺交換) ・ビジネスマナー基本Ⅱ (電話の受け方・不在の場合の対応等) (講師)(有)能力開発システム研究所 代表取締役 木曾千草 氏</p>	いつきの里	いつきの里:弓削田、宮内慎、伊藤
4	23		<p>【内部】「防犯研修」 ※資料配布のみ</p>	いつきの里	全職員
5	24		<p>【内部】「新型コロナウイルス感染症対策」 ※資料配布のみ</p>	いつきの里	全職員
5	28	3.5h	<p>【法人】新任研修Ⅱ兼中堅研修Ⅰ 『資産運用・貯蓄について』 株式会社伊予銀行松山北支店</p> <p>■発表 『利用者・者主体の支援について』 ・利用者の方への関わり方、利用者主体の支援について、現場職員(幹部職員)より自身の体験を交えて発表を行う。 《ラ・ルーチェ主任生活支援員:橋本亮司》 ・子どもへの関わり方、子ども主体の保育について、現場の職員より自身の体験を交えて発表を行う。 《福角保育園主幹保育士:村田佳奈美》</p> <p>■演習 『チームワーク研修』 ・グループワークを通して、新任職員(メンティ)と中堅職員(メンター)の関係性を強化し、チームワーク力向上を図ることを目的とする。 (講師)(有)能力開発システム研究所 代表取締役 木曾千草 氏</p>	堀江公民館	大中、角藤、居村、伊藤、弓削田 宮内
6	4	1h	<p>【内部】「虐待防止研修」:安高泰志 ※もえぎ寮部会にて</p>	いつきの里	秋山大、角藤、渡邊、長岡直 青木、西岡、大倉、大林、宮内

6	7	1h	【内部】「虐待防止研修」:安高泰志 ※あかね寮部会にて	いつきの里	秋山大、角藤、秋山優、越智光 菅、中村、佐藤
6	14	1h	【内部】「虐待防止研修」:安高泰志 ※やまぶき寮部会にて	いつきの里	白石、大中、渡部、井伊、長岡沙 弓削田、西原、土岐、ザイラ
6	22	1h	『普通救命講習』 ※ビデオ聴講	いつきの里	弓削田、宮内、伊藤
6	28	3.5h	【法人】中堅研修Ⅱ兼幹部研修Ⅰ ■講義・演習 『リーダーシップ研修』 ・中堅職員と幹部職員が参加し、それぞれの 階層で求められるコミュニケーションについて 学び、グループワークを通して事業所内のコ ミュニケーション向上を図ることを目的とす る。 (講師) いよぎん地域経済研究センター 主任研究員 友近昭彦 氏	堀江公民館	谷口、大中、角藤、井伊、西岡
6	29	5h	リスクマネジメント研修 ※ライブ講義	いつきの里	大中、角藤、中村
6	30	1.5h	【内部】 「働きがい研修・モチベーションアップ研修」 :渡邊 明	いつきの里	河窪、大林、村上孝、安高秀 伊藤、畑地、畑地、篠崎
7	1	2h	【内部:採用時研修】 「施設長講話:伝えておきたい大切なこと」 「虐待防止研修」	いつきの里	榎岡、福島
7	6	1h	※ビデオ聴講 「人材育成への取り組みについて」 ～スケジュール・目標設定・面接・取組方法 ～ ・キャリアパス制度、人事考課制 度、研修制度等について理解を深める。特 に、目標や具体的取り組みの考え方や各面 接等について、例を用いて説明を行う。 (講師)法人本部事務局 山内陽介	いつきの里	越智光、井伊
7	14	1h	※ビデオ聴講 「人材育成への取り組みについて」 ～スケジュール・目標設定・面接・取組方法 ～ ・キャリアパス制度、人事考課制 度、研修制度等について理解を深める。特 に、目標や具体的取り組みの考え方や各面 接等について、例を用いて説明を行う。 (講師)法人本部事務局 山内陽介	いつきの里	渡部、渡邊
7	19	1h	【法人】全階層研修Ⅰ 「リーダーシップ研修」 ・各事業所における小規模な組織やユニット において、目標の達成に向けて意欲の向上 ができるような働きかけの手法を学び、組織 やユニットの活性化の促進を目的とする。 (講師) (株)グッドコミュニケーション 代表取締役 中田 康晴氏	堀江公民館	秋山優、渡邊、渡部、居村
7	26	1h	※ビデオ聴講 「人材育成への取り組みについて」 ～スケジュール・目標設定・面接・取組方法 ～ ・キャリアパス制度、人事考課制 度、研修制度等について理解を深める。特 に、目標や具体的取り組みの考え方や各面 接等について、例を用いて説明を行う。 (講師)法人本部事務局 山内陽介	いつきの里	居村、秋山優

7	26	1h	【内部】「接客マナーについて」 ：福富智樹	いつきの里	全職員
7	28	1.5h	【内部】 「働きがい研修・モチベーションアップ研修」 ：片田信一	いつきの里	大倉、山本、高須賀、篠藤、大本
7	29	1h	【内部】「接客マナーについて」 ：福富智樹	いつきの里	全職員
8	2	2h	松山市障がい者虐待防止等研修 ※オンライン研修 ・事業所における障がい者虐待防止教育について ・障がい者虐待における未然防止策、再発防止策について (講師)愛媛県虐待対応専門職チーム 大西亮輔 氏	いつきの里	秋山大
8	20	1.5h	【法人】新任研修Ⅲ ■講義 『リスクマネジメント研修』 ・事故防止や対策、再発防止における基礎知識や、どんな危険が予測されるかグループワークで危険予知訓練(KYT)を行い、気づく力やリスクマネジメント力を身に付ける。 (講師) あいおいニッセイ同和損保株式会社 トレーニングセンター長 桜井伸彰 氏	堀江公民館	新野
8	23	2h	※ビデオ聴講 「人材育成への取り組みについて」 ～スケジュール・目標設定・面接・取組方法～ ・キャリアパス制度、人事考課制度、研修制度等について理解を深める。特に、目標や具体的取り組みの考え方や各面接等について、例を用いて説明を行う。 (講師)法人本部事務局 山内陽介 「福角会の幹部職員に求められる役割」 ・福角会の幹部職員に求められる役割について、幹部職員としての心構えや業務に対する姿勢、法人として求める役割について講義を行う。 (講師)芳野道子理事長	いつきの里	河窪、角藤、河野
8	30	1.5h	【内部】 「働きがい研修・モチベーションアップ研修」 ：秋山優	いつきの里	秋山大、土岐、中西
8	31	2h	※ビデオ聴講 「人材育成への取り組みについて」 ～スケジュール・目標設定・面接・取組方法～ ・キャリアパス制度、人事考課制度、研修制度等について理解を深める。特に、目標や具体的取り組みの考え方や各面接等について、例を用いて説明を行う。 (講師)法人本部事務局 山内陽介 「福角会の幹部職員に求められる役割」 ・福角会の幹部職員に求められる役割について、幹部職員としての心構えや業務に対する姿勢、法人として求める役割について講義を行う。 (講師)芳野道子理事長	いつきの里	秋山大、白石、大中、谷口
9	10	2h	両立支援コーディネーター基礎研修 ※オンライン研修	いつきの里	白石
9	13	2h	両立支援コーディネーター基礎研修 ※オンライン研修	いつきの里	白石

9	13	3.5h	<p>【法人】中堅研修Ⅲ ※オンライン研修</p> <p>■講義 「利用児・者主体の支援について」 ・利用者の方への関わり方、利用者主体の支援について、現場職員(幹部職員)より自身の体験を交えて発表を行う。 のぞみホームズ サービス管理責任者:居村和樹 ・子どもへの関わり方、子ども主体の保育について、現場の職員より自身の体験を交えて発表を行う。 堀江保育園主任保育士:井上 優</p> <p>■講義 「危機管理研修」 ・大規模災害に備え、法人としてBCP計画に基づいた対応が求められることから、災害発生時における初動対応とその注意点やとるべき行動について知識を深めるとともに、今後法人が計画しているBCP計画の構築に向けたポイントについても学ぶ機会とする。 (講師)MS&AD 株式会社インターリスク総研 志賀洋祐 氏</p>	いつきの里	井上、篠藤、山崎
9	17	2.5h	両立支援コーディネーター基礎研修 ※オンライン研修	いつきの里	白石
10	1	2h	<p>【内部:採用時研修】 「施設長講話:伝えておきたい大切なこと」 「虐待防止研修」</p>	いつきの里	大政
10	6~7	2日	【福祉協会】全国施設長会 ※オンライン実施	いつきの里	安高泰
10	7	2h	<p>【内部】 「働きがい研修・モチベーションアップ研修」 :居村早貴</p>	いつきの里	河窪、西岡、宮内、渡邊、河野
10	26	2.5h	両立支援コーディネーター基礎研修 ※オンライン研修	いつきの里	河窪
11	4	2h	<p>人材育成研修 「障害を有する方(児)の人権擁護と支援者に求められる覚悟」 (講師) ウィルビィフレキシブルセンター 五島裕子 氏</p>	いつきの里	秋山大、白石、角藤、居村、渡部 秋山優、越智光
11	19	2.5h	<p>【法人】幹部研修Ⅱ</p> <p>■講義 「労務管理研修」 ・労務管理について基礎知識を学び、また法人の次世代法及び女性活躍推進における一般事業主の取り組みについて、取り組みの推進を図るとともに働きやすい職場づくりにつなげることを目的とする。 (講師)社労士事務所 ひふみ 社労士 米子真理 氏</p>	堀江公民館	秋山大、白石、河窪、大中、河野
11	22	2.5h	<p>【法人】「タイムマネジメント研修」 ・幹部職員を対象に組織の効率性の向上のため、業務改善と人材育成の面から考え方や手法について学ぶ。 (講師)(株)いよぎん地域経済研究センター 主任研究員 友近昭彦 氏</p>	堀江公民館	秋山大、角藤
11	26	1.5h	<p>【内部】 「働きがい研修・モチベーションアップ研修」 :渡部紗季</p>	いつきの里	白石、角藤、長岡直、中村 弓削田、安永、乗松

12	2~3	2日	【福祉協会】リスクマネージャー養成研修 ※ZOOM研修	いつきの里	渡邊
12	7	3h	「福祉の職場」チームリーダー研修会 ■講義・演習 ①チームリーダーのあり方②部下・後輩の指導、育成について③組織運営のためのチームリーダーとして大切なこと (講師) 未来人材育成企業 gift 福本由美氏	松山市	越智光・片田
12	10	6h	【福祉協会】 四国地区知的障害関係職員研修会 ※ZOOM研修	いつきの里	長岡直・青木・西原
12	14	3.5h	障がい者虐待防止・権利擁護セミナー ※オンライン研修	いつきの里	秋山大
12	13	2h	【法人】全階層研修Ⅱ ※ZOOM研修 ■講義 「メンタルヘルス研修」 ・ストレスチェック結果表の見方や活用法、またメンタルヘルスについての個々の知識・意識の向上により、職員のメンタル不調を防ぐとともに働きやすい職場づくりにつなげることを目的とする。 (講師) 医療法人佑心會 堀江病院 臨床心理士・公認心理師 山本泰士氏	堀江公民館	大林、新野
12	16	1.5h	【内部】 「働きがい研修・モチベーションアップ研修」 :大野愛之	いつきの里	白石、青木、西原、新野
12	16~17	2日	【福祉協会】 強度行動障がい支援者養成研修	松山市	宮内慎
12	22	3h	「福祉の職場」中堅職員研修会 ■講義・演習 ①中堅職員の役割を考える②良好な人間関係構築に必要なコミュニケーション力を高める③後輩育成に必要な手法を身につける④日々の「OJT」が育成の鍵 (講師) 株式会社キャップ 社員教育課長 伊藤歌子氏	松山市	西岡
1	12	2h	「障害福祉サービス施設・事業所等における新型コロナウイルス感染症対策研修」 ※オンライン研修	いつきの里	安高泰
1	21	2h	【法人】虐待防止に関する研修会 ※ZOOM研修 ・虐待防止に向け表面的な知識習得に留まらず、この仕事(使命・役割)に対する確固たる心持ち・覚悟を再認識する機会としたい。 ■講義① 「人権侵害にならないために支援者がもつべき視点」 (講師) ホームヘルプサービス事業所 菅 英樹氏 ■講義② 「行動障がいの捉え方と支援の在り方について」(講師) 放課後等デイサービス みらい 寺町昌二	いつきの里	山本真、井上

1	28	2h	<p>【法人】一般事業主行動計画研修 ※ZOOM研修 ・子育てを行う女性労働者が就業を継続し、活躍出来るようキャリアイメージの形成や職場風土の醸成、また、職場と家庭の両方において男女ともに貢献出来る職場風土づくりに向けての意識啓発及び仕事と家庭の両立を前提としたキャリアイメージ形成を目的とする。</p> <p>■講義「ワークライフバランスについて」 (講師) (株)グッドコミュニケーション 代表取締役 中田康晴氏</p>	いつきの里	大倉一、山本真、越智謙、土岐宮内沙
1	27~28	2日	<p>【福祉協会】 全国知的障害福祉関係職員研究大会 ※ZOOM研修</p>	いつきの里	秋山優、渡部
1	31	1.5h	<p>【内部】 「働きがい研修・モチベーションアップ研修」 :石岡 篤</p>	いつきの里	大中、ジュン、長岡直、長岡沙、松下 沼、中山、清水
2	3~4	2日	<p>サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者更新研修 ※ZOOM研修</p>	いつきの里	秋山大、白石、河窪
2	14	2h	<p>松山市障がい者差別解消法研修会 ※オンライン研修</p>	いつきの里	安高泰
2	14	3.5h	<p>【法人】幹部研修Ⅲ ※ZOOM研修 ・新任職員等(異動職員も含む)との関わり方や指導・育成方法について学ぶとともに、事業所の組織力向上を図るための手法や取り組み事例等について実践する力を身に付けることを目的とする。</p> <p>■講義「人事管理研修」 (講師) 能力開発システム研究所 代表 木曾千草氏</p>	いつきの里	秋山大、白石、河窪
2	18	1日	<p>【福祉協会】四国地区施設長会 ※ZOOM会議</p>	いつきの里	安高泰
3	4	1.5h	<p>【内部】 「働きがい研修・モチベーションアップ研修」 :越智光祐</p>	いつきの里	秋山大、谷口、佐藤友、山崎、新野 高畑
3	9	1日	安全運転管理者講習	松山市	長岡直
3	12~13	2日	<p>強度行動障害支援者養成研修 ※ZOOM研修</p>	いつきの里	佐藤友、大政
3	25	3h	<p>【福祉協会】第1回施設長会議 ※ZOOM開催</p>	いつきの里	安高泰