

令和4年度 事業計画

のぞみホームズ（共同生活援助事業所）

1. 基本方針

関係法令に基づき、共同生活援助事業を実施する中で、利用者の意志や人格を尊重し、本人らしい自立と社会参加を促進する個別支援計画を作成し、豊かで生き甲斐のある生活に向けた支援とサービスを提供する。

2. 重点目標

① 新あやめホーム建設

あやめホームの開設にあたっては、コロナ禍による資材不足のため工事費の高騰で工期が延期となっていますが、工事費が安定する時期には速やかに再開できるよう開設に向けて準備を進めます。

② 利用者権利擁護

虐待防止と身体拘束の禁止の為の委員会の設置・活動の充実・職員への周知徹底を図るとともに、障害者差別解消、意思決定支援に関する研修を行い、職員の意識向上を図り利用者の人権を守ります。

③ 生活の質の向上

日常生活を快適に送って頂けるよう、各ホーム環境の定期的な確認、修繕、清掃を実施します。また、健康支援面で特に食事内容の充実と病気治療のため適切な服薬管理を行います。

④ 地域生活への取り組み

利用者の希望する生活ができるように、一人一人の気持ちを聞く機会を持ち、単身生活を望まれる方には、サテライトホーム等の利用を含め、単身生活への支援を行います。

⑤ 地域交流

利用者個々の余暇支援を充実し、地域内でのイベントや催し物に参加する機会を増やします。

⑥ 災害・病気・けがへの対応

大規模自然災害、その他の病気けがへの初期対応を充実させるため、夜間の対応マニュアルと職員の勤務・配置を見直します。また、災害発生時でも利用者の方が可能な限り通常の生活を維持できるよう、対応マニュアルとBCP計画に基づいた支援を行います。

⑦ 感染症対策

感染症マニュアルに沿って日頃からの感染症防止に努めるとともに、情報共有・研修・訓練等を行い利用者の方が安心して生活を送って頂けるよう取り組みます。

3. サービスの内容

① 日常生活の支援

日ごろのコミュニケーションおよび相談を重視し、利用者とのより良い関係性を築き、ホームでの生活の質の向上に向けた支援を実施する。

個別支援計画に基づき、利用者に必要な生活支援を実施する。

②健康支援

利用者の健康管理充実のため、医療が必要な場合に適切な対応が取れる体制を整備し、日常的な健康管理を実施する。

③対人関係の支援

ホーム内の対人関係、職場の対人関係、男女交際における対人関係への支援を実施する。その際、地域住民・家族・職場等関係者と協力し、支援のネットワークづくりに努める。

④日中活動事業所との連携

日中活動の職場等への訪問を実施し、職場の職員との連携を図り、利用者の方々の日中活動（就労等）定着に必要な対人関係の調整や相談を実施する。また、利用者本人の特性の理解、および障害特性の理解を促進する働きかけを実施する。

⑤金銭管理の支援

利用者預り金管理規定に基づき、適切な金銭管理を行うとともに、将来に向けて金銭の自己管理能力を高めるため、お金の使い方に関する支援を実施する。また、預かり金管理規定に基づいた管理方法を徹底し、細心の注意を払った取扱いを行う。

⑥余暇活動の支援

利用者の個別ニーズにこたえる活動を取り入れ、生活範囲の拡大や地域住民相互の関わりを支援するために、休日の日中活動の充実を図り、生活基盤の安定に繋げる。

⑦自治会の支援

のぞみの会の各行事等に関して、希望する活動を自らが企画・実施して自治能力を高めるよう支援する。

⑧研修の充実

世話人研修・支援員研修を分け、それぞれ世話人連絡会等会議前後の時間を活用して、世話人研修年12回・支援員研修年6回実施する。

新規採用職員に対し、採用時研修および運転技能確認を行い、業務内容および支援方針の理解を深める。

4. 従業者の努力目標

- ①従業者行動基準を遵守し、利用者の豊かな人生の自己実現に向けて支援する。
- ②障害者虐待の定義や虐待防止についての知識を習得し、虐待防止に求められる視点を高める。
- ③利用者個々の障害特性に応じた適切な配慮を行い、障害者差別解消のために必要な支援を行う。
- ④家族、地域、及び各機関との信頼関係を深める。

5. 支援の内容

- ① 個別支援計画の作成
- ② 利用者に対する相談
- ③ 食事提供及び食事・入浴・排泄等の支援（介助）
- ④ 健康管理の支援
- ⑤ 金銭管理の支援
- ⑥ 余暇活動の支援
- ⑦ 日中活動の係る事業所等の関係機関との連絡調整
- ⑧ 財産管理等の日常生活に必要な支援

令和4年度 行事・研修計画

のぞみホームズ

月	行 事	研 修 会 等 (施設内外)
4 月	【余暇活動支援】	【法人】 新任研修Ⅰ (4/8) 【内部研修】 世話人研修①
5 月	【余暇活動支援】	【外部】 全国施設長等会議 【法人】 新任研修Ⅱ兼中堅研修Ⅰ (5/27) 【内部】 世話人研修② 【法人】 監事監査 (5/30)
6 月	【余暇活動支援】	【法人】 中堅研修Ⅱ兼幹部研修Ⅰ (6/28) 【内部】 世話人研修③
7 月	【のぞみの会】 ビアガーデン 【余暇活動支援】	【外部】 全国施設長等会議 (7/14-15) 【法人】 全階層研修Ⅰ (7/20) 【外部】 中四国地区職員研修会 (7/22) 【内部】 世話人研修④
8 月	【余暇活動支援】 【のぞみの会】 旅行	【法人】 新任研修Ⅲ (8/19) 【内部】 世話人研修⑤
9 月	【のぞみの会】 旅行 【余暇活動支援】	【法人】 中堅研修Ⅲ (9/13) 【内部】 世話人研修⑥
10 月	【余暇活動支援】	【内部】 世話人研修⑦
11 月	【のぞみの会】 旅行 【余暇活動支援】	【法人】 幹部研修Ⅱ (11/18) 【内部】 世話人研修⑧
12 月	【のぞみの会】 忘年会 【余暇活動支援】	【外部】 日中活動支援部会全国大会 (12/1-2) 【法人】 全階層研修Ⅱ (12/13) 【内部】 世話人研修⑨
1 月	【余暇活動支援】	【法人】 一般事業主行動計画研修 (1/25) 【内部】 世話人研修⑩
2 月	【のぞみの会】 総会 【余暇活動支援】	【法人】 幹部研修Ⅲ (2/14) 【内部】 世話人研修⑪
3 月	【余暇活動支援】	【内部】 世話人研修⑫
その他	交通安全教室・防災訓練・避難訓練 職員健康診断・各種予防接種	新規採用者事業所内研修／事業所間研修 法人研修 (普通救命講習・ビデオ視聴による研修)
会議等	月例	[地域生活者支援室関係] 職員会 (出張報告を含む)・企画運営会議・衛生委員会・ 防災委員会 (奇数月)・権利擁護委員会 (偶数月) [のぞみホームズ関係] 世話人連絡会・各ホームケア会議・担当者会・サビ管会
	随時	個別支援会議 (計画作成・モニタリング)・余暇支援担当者会 (隔月)

※ 事業所間研修・出張を含む外部研修等行事は、新型コロナウイルス感染症に関する福角会行動基準に沿って実施する。

※ 余暇活動支援・のぞみの会行事は、新型コロナウイルス感染状況を見て計画し、福角会行動基準に沿って実施もしくは延期・中止を決定する。