

業 者 各 位

社会福祉法人 福角会
理事長 山 崎 隆
(公 印 省 略)

福角会各事業所内外装等改修工事の一般競争入札について(告示)

福角会各事業所内外装等改修工事について次のとおり一般競争入札(以下「入札」)を行いますので、社会福祉法人福角会定款並びに社会福祉法人福角会経理規程に基づき告示します。

記

1.入札に付する工事名及び工事場所等

(1) 件 名 福角会各事業所内外装等改修工事

(2) 工事場所及び概要

ア. くるみ園

①所在地 松山市福角町甲 1285 番地 1

②予定工事概要

1) 御堂前職員駐車場整備

イ. 法人本部

①所在地 松山市福角町甲 1829 番地

②予定工事概要

1) 空調設備更新

ウ. 福角保育園

①所在地 松山市福角町甲 1258 番地

②予定工事概要

1) 保育室床修繕(ひよこ)

2) 園庭日除けフック取付け

3) ふれあい棟出入口扉改修

4) 日除テント設置

5) 園舎北面物置取替

6) 園舎西面目隠しフェンス設置

エ. いつきホームズ

①所在地 愛媛県松山市勝岡町 2515 番地 1 他

②予定工事概要

1) つばめホーム脱衣室床修繕

2) ことりホーム WC 換気扇取替

3) あかりホーム廊下換気扇取替

4) あかりホーム WC 便器取替

5) さくらホーム浴室混合水栓取替

オ.いつきの里

①所在地 松山市福角町甲 1829 番地

②予定工事概要

- 1) 各所クロス補修
- 2) 旧棟食堂ロールスクリーン取替
- 3) 旧棟各所引き戸取替
- 4) 新棟照明器具取替
- 5) 各所エアコン清掃
- 6) 旧棟厨房コンセント模様替え
- 7) 新棟 2 階会議室・作業室 1 換気扇取替
- 8) 新棟 2 階食堂手摺他修繕

カ. 松山福祉園

①所在地 愛媛県松山市権現町 141 番地

②予定工事概要

- 1) 石積み敷地境界壁修繕

キ. きずなホームズ

①所在地 愛媛県松山市福角町甲 1312 番地 1 まりもホーム

②予定工事概要

- 1) 木製建具修繕
- 2) 洗面脱衣室床改修
- 3) 浴室浴槽修繕

(3) 工事期間 令和 8 年 6 月下旬契約後から令和 8 年 10 月 30 日(金)まで

2. 入札に参加する者に必要な資格

- (1) 建設業法(昭和 24 年法律第 100 号。以下「法」という。)第 3 条第 2 項に規定する建設工事の種類のうち、建設工事業の許可を受けていること。
- (2) 松山市競争入札参加有資格者名簿に登録されており、松山市内に主たる登録の所在地 もしくは営業所があること。
- (3) 松山市建設工事等競争入札参加者の等級及び選定基準のうち「建築」の等級が「A」であること。
- (4) この公示日において、松山市及び松山市公営企業局から入札参加資格停止措置及び入札参加資格回避措置を受けている期間中でないこと。
- (5) 会社更生法(平 14 年法律第 154 号)の規定による更生手続開始の申し立て(同法附則第 2 条の規定によりなお従前の例によることとされる更生事件(以下「旧更生事件」という。))に係る同法による改正前の会社更生法(昭和 27 年法律第 172 号。以下「旧法」という。)の規定による更生手続開始の申し立てを含む。以下「更生手続開始の申し立て」という。)をしていない者又は更生手続開始の申し立てをなされていない者であること。ただし、更生手続開始の決定(旧更生事件に係る旧法に基づく更生手続開始の決定を含む。)を受けた者については、その者に係る会社更生法の更生計画の決定(旧更生事件に係る旧法に基づく更生手続開始の決定を含む。)があった場合にあっては、その旨を証する書類を提出することにより、更生手続開始の申し立てをしなかった者又は更生手続開始の申し立てをなされなかった者とみなす。
- (6) 民事再生法(平 11 年法律第 225 号)に基づき再生手続開始の申し立てをしていない者又は再生

手続をなされていない者であること。ただし再生手続開始の決定を受けた者については、その者に係る民事再生法の再生計画の決定があった場合にあっては、その旨を証する書類を提出することにより、再生手続開始の申立てをしなかった者又は再生手続開始の申立てをなされなかった者とみなす。

(7) 入札に参加する者が次に掲げるものでないこと。

(ア) 松山市暴力団排除条例(平成 22 年条例第 32 号)第 2 条第 3 号に規定する暴力団員等

(イ) 暴力団員等でなくなった日から 5 年を経過しない者

(ウ) 暴力団員等又は(イ)に掲げる者がその事業活動を支配する者

(8) その他資格審査において不相当であると認められない者

3.入札方法並びに入札参加申込み等について

(1) 本件は、紙入札方式により執行する。

(2) 本件の入札に参加を希望する者は、あらかじめ次により資格審査を申請し、理事長の審査を受けなければならない。

(ア) 申請方法

入札参加資格申請は、必要書類の一式を持参すること。

(イ) 提出する書類

①入札参加資格審査申請書(第 1 号様式)

②入札参加資格審査資料(第 5 号様式)

③①の添付書類

④会社更生法(平 14 年法律 154 号)又は旧法の規定による更生手続開始の申立て及び民事再生法(平 11 年法律 225 号)の規定による再生手続開始の申立てがなされている者は、会社更生法の規定による更生計画認可又は民事再生法の規定による再生計画認可の写し

(ウ) 申請の受付期間

令和 8 年 6 月 11 日(木)から令和 8 年 6 月 19 日(金)までの平日で 9 時から 17 時までの間

(エ) 提出場所

松山市福角町甲 1829 番地

社会福祉法人 福角会 法人本部事務局 TEL 089-978-5855

(3) 入札参加資格の確認

(ア) 発注者は、一般競争入札に参加しようとする者が「2. 入札に参加する者に必要な資格」に規定する条件の基本的な入札参加資格を有しているかどうかの確認を入札執行前に行うものとする。

(イ) (ア) において入札参加資格を有していないと認められた者は、この入札に参加できない。

(4) 入札参加資格の通知

令和 8 年 6 月 22 日(月)18 時までに資格がないと認められたものに対し電話等で連絡する。

4.設計図書等の販売(有料)及び質問

(1) 販売(有料)

入札参加希望者は、本工事に係る設計図書を購入して下さい。

(ア) 購入先

《設計監理業者》

松山市北土居町 4 丁目 25-10

株式会社 高橋建築事務所 代表取締役社長 高橋 朋子
TEL 089-958-0050 FAX 089-958-0770

(イ) 販売価格

¥5,000 円(税抜価格) ※設計図書等は CD-R を配布する。
なお、購入する際は事前に電話で予約すること。

(イ) 販売期間

令和 8 年 6 月 11 日(木)から令和 8 年 6 月 19 日(金)までの平日で 9 時から 17 時までの間

(2) 設計図書についての質問は、書面(第 4 号様式)により行わなければならない。

(ア) 提出期間

令和 8 年 6 月 11 日(木)から令和 6 年 6 月 22 日(月)までの平日で 9 時から 17 時までの間

(イ) 提出方法

書面は持参、郵送又は伝送のいずれでも構わない。

(ウ) 提出場所

松山市北土居町 4 丁目 25-10

株式会社 高橋建築事務所 代表取締役社長 高橋 朋子
TEL 089-958-0050 FAX 089-958-0770 E-mail:takaken@shirt.ocn.ne.jp

(3) 設計図書等についての質問に対する回答は、質問した者に対して書面により随時回答し、質問をとりまとめたものを令和 8 年 6 月 23 日(火)に書面により入札に参加する者に一斉回答する。

5.現場説明 現場説明は実施いたしません。現場の状況等について見学されたい場合は下記までご連絡をお願いします。

〒799-2652 松山市福角町甲 1829 番地
社会福祉法人福角会本部事務局 山内 TEL 089-978-5855

6.入札方法

(1) 日 時 令和 8 年 6 月 25 日(木) 10 時 00 分から

(2) 場 所 松山市福角町甲 1829 番地 いつきの里 会議室

(3) 提出する書類

(ア)入札書(入札者は、会社代表とし、もし代理人が入札する場合は委任状を要する。)

(4) 入札書の記載方法

落札決定に当たっては、入札者は消費税を含まない金額を入札書に記載すること。

(5) 落札方法

(ア)設計図書により入札する。

(イ)落札は入札を行った者のうち、予定価額以下で最低価額の入札をしたものとする。

(ウ)入札回数は 1 回を限度とする。1 回の入札で落札者が決定しない時は、1 回を限度として見積書に移行することがある。

(エ)落札となるべき同価の入札者が 2 人以上の場合は、直ちにくじ引きによって落札者を決定する。

7.落札者の決定

(1) 開札後は、最低落札者の入札額、業者名を公表の上、最低落札額により落札した者が落札

者とし入札を終了する。

- (2) 入札参加業者のうち入札参加資格を満たしていないもの（入札参加申請書類等が不備であった場合も含む。）が行った入札については失格とする。

8.入札保証金及び契約保証金

- (1) 入札保証金 免除する。
(2) 契約保証金 免除する。

9.契約書作成の要否 要

10.支払条件

毎月出来高を翌月末日に銀行口座振り込みとする。

11.入札の無効

- (1) 入札参加資格のない者及び入札参加資格申請において虚偽の申請を行った者が入札したとき。
(2) 入札に際して連合等の不正行為があったとき。
(3) 入札書に記名押印のない入札。
(4) 入札金額を訂正した入札。
(5) あらかじめ指示された入札事項を違反したとき

12.予定価格の事前公表

「予定価格（消費税抜き） 19,800,000 円」

13.その他

- (1) 入札参加者が1名の場合は入札を執行しないものとする。
(2) 請負工事の譲渡
工事契約者は本工事の契約を他人に譲渡してはならない。
(3) 工事災害補償
契約後完成引取り前に生じた災害その他の事故については、施主は一切関係のないものとする。
(4) 入札参加者の注意事項
(ア) 刑法に抵触することなく、かつ、独占禁止法等関係法令を遵守し、入札の公正、公平を害するような行為を行わないこと。
(イ) 入札参加業者は連合して会合する等疑惑を招く行為を慎むこと。もし、事実が判明した場合は、入札参加の取消し及び入札の執行を中止することがある。
また、契約締結後であっても、不正の事実が判明した場合には契約を解除することがある。
(ウ) 入札に当たっては、関係書類等を熟知した上で、見積を行い、適正な価格で入札すること。
(エ) 入札を希望しない場合には、参加しないことができる。

15.問い合わせ先

〒799-2652 松山市福角町甲 1829 番地
社会福祉法人 福角会 山内 TEL 089-978-5855

(第1号様式)

入札参加資格審査申請書

年 月 日

(提出先) 社会福祉法人 福角会 理事長

申請者

住 所

会 社 名

代 表 者

印

電話番号

令和 年 月 日付で入札告示のありました 福角会各事業所内外装等改修工事 の入札に参加する資格について、次の資料を添えて申請します。

なお、当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないこと並びに添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約いたします。

※建設業許可証明書（写）を添付すること。

(第2号様式)

入札参加資格審査資料
(施工実績)

会社名：

| | | |
|-------|-------|-----------------|
| 工事名称等 | 件名 | 福角会各事業所内外装等改修工事 |
| | 発注機関名 | |
| | 履行場所 | |
| | 契約金額 | (最終金額) |
| | 履行期間 | 年 月 から 年 月 |
| | 受注形態等 | (出資比率 %) |
| 工事概要等 | | |

(配置予定技術者)

| | |
|-------|------------------|
| 氏名 | |
| 専任制 | 「専任」又は「非専任」 |
| 従事役職名 | 「主任技術者」又は「監理技術者」 |

・告示「2 入札に参加する者に必要な資格」で明示した施工実績を記入すること。

(注)

1. 受注形態等については、「単体」、「共同企業体」のいずれかを記入し、共同企業体の場合は出資比率を記入すること。
2. 工事概要等については、工法等を記入すること。
3. 次の書類のいずれかを添付すること。
 - ①契約履行証明書(工事内容確認のため仕様書の一部(写し)を添付すること。)
 - ②工事完成認定書(工事内容確認のため仕様書の一部(写し)を添付すること。)
 - ③契約書の写し(工事内容確認のため仕様書の一部(写し)を添付すること。)
 - ④「工事情報システム(CORINS)」の写し(工事内容確認のため仕様書の一部(写し)を添付すること。)
4. (配置予定技術者)の「専任制」及び「従事役職名」の欄はそれぞれ該当の項目を選択すること。
5. 配置予定技術者に関する書類は、入札告示及び松山市建設工事等入札参加者心得などをよく確認すること。
6. 配置技術者を2名申請する場合は、申請する配置予定者ごとに第2号様式を作成し、証明書類を添付すること。また、その場合落札者は、落札決定日後に配置技術者通知書(第6号様式)を提出すること。

(第3号様式)

入札参加資格審査資料(工事)

(配置予定技術者の資格・施工実績)

商号又は名称: _____

配置予定技術者の資格

| | |
|---------------------------|--|
| 配置予定技術者氏名 | |
| 従事予定の役職 (該当する□に印をすること) | <input type="checkbox"/> 監理技術者 <input type="checkbox"/> 主任技術者 |
| 法令等による資格・免許 | |
| 営業所の専任技術者との兼任 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |
| 雇用状況 | <input type="checkbox"/> 公告日以前より継続雇用している |
| 現在従事中の工事 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 (有の場合は、下記に従事工事件名と従事役職名を記入すること) |
| 従事工事件名 | |
| 従事役職名 (該当する□に印をすること) | <input type="checkbox"/> 現場代理人 <input type="checkbox"/> 主任技術者 <input type="checkbox"/> 監理技術者 |

配置予定技術者の施工実績

(以下は、配置予定技術者の要件として公告文で施工実績が求められている場合のみ記入してください。)

| | | | |
|-------|-----------------|-------|-----|
| 件名 | 福角会各事業所内外装等改修工事 | | |
| 発注機関名 | | 請負代金額 | |
| 履行場所 | | 従事役職名 | |
| 工期 | 年 月 | ～ | 年 月 |
| 工事概要等 | | | |

【記載上の注意】

1. 法令による免許については、当該資格を証する書類(写し)を添付すること。また、監理技術者にあつては、監理技術者資格者証及び監理技術者講習修了証の写しを添付すること。
2. 健康保険証の写し等の継続雇用が確認できる書類を添付すること。ただし、請負予定金額7,000万円以上の場合は、公告日以前に3箇月以上の雇用関係があること。
3. 配置技術者を2名申請する場合は、申請する配置予定者ごとに第3号様式を作成し、証明書類を添付すること。また、その場合落札者は、落札決定日後に配置技術者通知書(第6号様式)を提出すること。
5. 入札参加申請時に提出した配置予定技術者の変更は、原則として認めない。
6. 施工実績を証明する書類及び配置予定技術者に関する書類は、入札公告及び松山市建設工事等入札参加者心得などをよく確認し添付すること。
7. 施工実績については、他の会社などで従事していた経験を含む。

(第4号様式)

質 疑 応 答 書

年 月 日

社会福祉法人 福角会 理事長 殿

住 所

会 社 名

代 表 者

印

T E L

F A X

このことについて、下記のとおり質問します。

(件 名) 福角会各事業所内外装等改修工事

質問事項

回 答

(第5号様式)

入札参加資格確認資料

工事名 福角会各事業所内外装等改修工事

会社名： _____

| | | |
|---|--|--|
| 民事再生手続開始又は会社更生手続開始の申立ての有無 〔 該当する□に印を付すること。(以下同じ) 〕 | <input type="checkbox"/> 民事再生手続開始又は会社更生手続開始の申立てがなされている。 <input type="checkbox"/> 上記に該当するが、再生計画認可又は更生計画認可の決定を受けている。 | |
| 社会保険等の届出義務の履行状況 | 健康保険 | <input type="checkbox"/> 加入又は適用除外 <input type="checkbox"/> 届出義務なし <input type="checkbox"/> 未加入 |
| | 厚生年金保険 | <input type="checkbox"/> 加入又は適用除外 <input type="checkbox"/> 届出義務なし <input type="checkbox"/> 未加入 |
| | 雇用保険 | <input type="checkbox"/> 加入又は適用除外 <input type="checkbox"/> 届出義務なし <input type="checkbox"/> 未加入 |
| 暴力団員等との関係状況 | <input type="checkbox"/> 松山市暴力団排除条例に定める暴力団員等（以下「暴力団員等」という。）である。 <input type="checkbox"/> 暴力団員等でなくなった日から5年を経過しない者である。 <input type="checkbox"/> 暴力団員等又は暴力団員等でなくなった日から5年を経過しない者が事業活動を支配する者である。 <input type="checkbox"/> 上記のいずれにも該当しない。 | |

(第6号様式)

年 月 日

配置技術者通知書

(配置予定技術者を2名申請している場合)

会社名： _____ ⑩

| | |
|-------|-----------------|
| 工事件名 | 福角会各事業所内外装等改修工事 |
| 開札日時 | 年 月 日 時 分 |
| 落札決定日 | 年 月 日 |

(配置予定技術者)

| | |
|-------|------------------|
| 氏 名 | |
| 専 任 制 | 「専 任」又は「非専任」 |
| 従事役職名 | 「主任技術者」又は「監理技術者」 |

(注)

1. 配置予定技術者を1名で申請している場合は、提出の必要はありません。
2. 落札者は、落札決定日後に本通知書(押印必要)を福角会に提出して下さい。

委 任 状

年 月 日

社会福祉法人 福角会
理事長 山 崎 隆 殿

住所 _____

名称 _____

氏名 _____ (印)

福角会各事業所内外装等改修工事の入札に関する一切の権限を次の者に委任します。

1. 代理人 住 所 _____

氏 名 _____ (印)

入 札 書

年 月 日

社会福祉法人 福角会
理事長 山 崎 隆 殿

入札者 住所 _____

名称 _____

氏名 _____ (印)

| 金額 | 億 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|----|---|----|----|----|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |

工事名 福角会各事業所内外装等改修工事

ただし、消費税 10%は含まれておりません。

上記のとおり、貴会計規則を遵守し、契約条項を承認のうえ入札をいたします。